PLAN DE ASESORAMIENTO Y MEJORA PARA EL ALMACÉN CALZADO LA COMODIDAD

11-1

Kevin Andrés Giraldo Maya
George Andrés Patichoy Cely
Daniela Meza Zarama
Jesly Tatiana Campo Balanta
Juan Diego Cano Ordoñez
Brian Estaban Trujillo Carvajal
Juan Estaban Mojica Londoño
Joseph David Paredes Grisales

Instructor: Hernán Dorado Zúñiga y Ariadna Barrera Cadena

Institución Educativa Técnico Comercial José María Vivas Balcázar
En convenio con el Sena Regional Valle
Técnico en Contabilización de operaciones Comercial y Financieras
Santiago de Cali
2021

Tabla de contenido

pág

INTRODUCCIÓN……

1. CARACTERIZACIÓN DE LA EMPRESA……
2. EQUIPO DE ASESORES……
3. OBJETIVOS DEL PLAN DE ASESORAMIENTO……
3.1. GENERAL……
3.2. ESPECÍFICOS……
4. DIAGNÓSTICO……
4.1. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN UTILIZADOS……
4.2. HALLAZGOS……
4.2.1. Estructura administrativa – Organigrama……
4.2.2. Direccionamiento estratégico……
4.2.2.1. Visión……
4.2.2.2. Misión……
4.2.2.3. Objetivos corporativos……
4.2.2.4. Valores corporativos……
4.2.2.5. Políticas corporativas……
4.2.3. Registro de operaciones contables y financieras……
4.2.4. Manejo de inventarios……
4.2.5. Producción de nómina……
5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES……
6. PLAN DE ASESORAMIENTO……
6.1. ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA – ORGANIGRAMA……
6.2. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO……
6.2.1. Visión……
6.2.2. Misión……
6.2.3. Objetivos corporativos……
6.2.4. Valores corporativos……
6.2.5. Políticas corporativas……
6.3. REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS……
6.4. MANEJO DE INVENTARIOS……
6.5. PRODUCCIÓN DE NÓMINA……
7. CONCLUSIONES……
8. RECOMENDACIONES……

BIBLIOGRAFÍA Y CIBERGRAFÍA

INTRODUCCIÓN

Calzado La Comodidad es una organización que se dedica a la comercialización de zapatos para todo el público. Esta empresa fue creada hace 5 años y ha tenido una excelente acogida entre sus clientes de la ciudad Santiago de Cali; por lo tanto, sus resultados comerciales han sido muy satisfactorios; sin embargo, la empresa presenta falencias tanto en aspectos administrativos como contables y financieros.

Debido a sus falencias, la empresa Calzado La Comodidad ha contratado a la empresa Easy Contac SAS, que es una entidad creada por estudiantes de los grados 11-1 y 11-2 de la Institución Educativa José María Vivas Balcázar, y la cual se dedica a brindar asesorías y consultorías tanto administrativas, como contables y financieras, para que esta organización la asesore y haga las propuestas de mejoramiento necesarias.

Para el desarrollo del trabajo, la empresa asesora diseñó una encuesta estructurada para hacer el diagnóstico de la empresa calzado la comodidad, la cual fue aplicada el 13 de abril del 2021. Según los resultados obtenidos en la encuesta de diagnóstico, el grupo asesor asignado por Easy Contac SAS trabajará en los siguientes aspectos: 1) Escritura del direccionamiento estratégico de la empresa calzado la comodidad; 2) Diseño de un organigrama para determinar el nivel de mando y autoridad en la empresa; 3) Diseño de un sistema para llevar el registro contable de las operaciones comerciales; 4) Estructura de un sistema para llevar el registro de inventarios; 5) Diseñar un paquete sistematizado para la producción de nómina de la empresa.

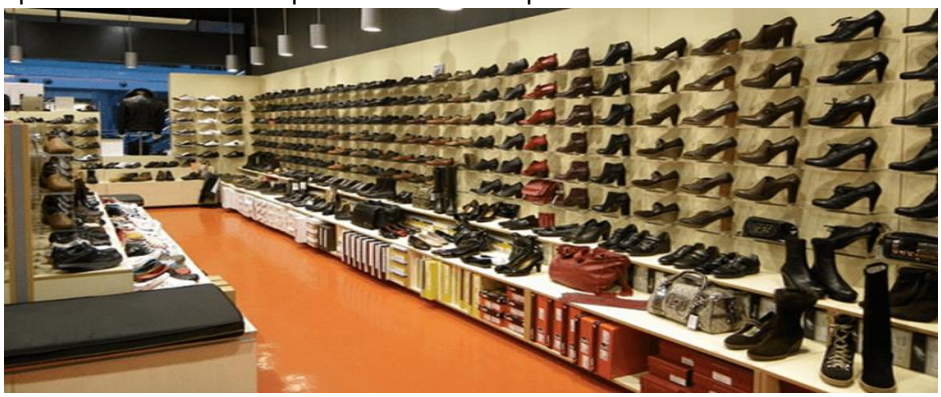
1. CARACTERIZACIÓN DE LA EMPRESA

El almacén Calzado la comodidad cuenta con 8 empleados: 1 Gerente, 1 Contador, 2 vendedores; 1 taller de producción en donde hay un jefe de Taller, 1 diseñador de calzado y 2 Operarios de Producción.

El almacén además de tener su propio punto de venta también vende a otros almacenes de calzado a nivel nacional.

Calzado la comodidad lleva 5 años de fundada y está legalizada y al día tanto en la Cámara de Comercio como en Dian, Uso de suelos, Bomberos, etc. El negocio queda ubicado en la calle 5b3 No. 37-37 Barrio El Jardín – Cali y su propietaria es Johanna Vannessa Girón Alzate

El almacén produce tanto calzado para hombre como para dama.







2. EQUIPO DE ASESORES

Para el desarrollo de la asesoría del almacén Calzado la comodidad, la empresa asesora Easy Contac SAS ha designado a un grupo de personas, las cuales a su vez son accionistas y trabajadores de la empresa. Estos asesores son los siguientes:

- Kevin Andrés Giraldo Maya
- George Andrés Patichoy Cely
- Daniela Meza Zarama
- Jesly Tatiana Campo Balanta
- Juan Diego Cano Ordoñez
- Brian Estaban Trujillo Carvajal
- Juan Estaban Mojica Londoño
- Joseph David Paredes Grisales

3. OBJETIVOS DEL PLAN DE ASESORAMIENTO

3.1. GENERAL

Formular un plan de mejora para el almacén calzado la comodidad en aspectos administrativos, de registro de operaciones contables, de inventarios y de nómina, que le permita al negocio mejorar sus debilidades y amenazas y aprovechar sus fortalezas y oportunidades.

3.2. ESPECÍFICOS

1. Diseñar una encuesta estructurada para hacer el diagnostico administrativo y financiero del almacén Calzado la comodidad.
2. Aplicar la encuesta de diagnóstico elaborada.
3. Escribir el direccionamiento estratégico del almacén.
4. Diseñar un organigrama para determinar el nivel de mando y autoridad en el almacén.
5. Diseñar un sistema para llevar el registro contable de las operaciones comerciales del almacén.
6. Estructurar un sistema para llevar el registro de inventarios.
7. Diseñar un paquete sistematizado para la producción de nómina del almacén.

4. DIAGNÓSTICO

4.1. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN UTILIZADOS

Para hacer el diagnostico administrativo y financiero del almacén Calzado la comodidad, se aplicó una encuesta estructurada y se presenta el modelo junto con los resultados obtenidos de su aplicación:

EASY CONTAF S.A.S
NIT 900 207197-3
CALLE 5b3 No. 37-37 Barrio El Jardín - Cali
easycontaf2021@gmail.com

Fecha: DD 13 MM 04 AAAA 2021

Nombre del negocio ***ALMACÉN DE CALZADO LA COMODIDAD*** *Dirección* ***CALLE 5b3 No. 37-37 Barrio El Jardín - Cali***

Nombre del administrador/propietario ***JOHANNA VANNESSA GIRÓN ALZATE*** *No. Celular* ***3154471206***

INSTRUCCIONES*: Coloque una X en la opción u opciones de respuesta que más se ajuste a su opinión o realidad.*

MÓDULO I: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL:

P1. ¿La empresa tiene definido e impreso un organigrama?
1. *Si* ___
2. *No* _***X***_ *(PP3)*

P2. ¿Los empleados conocen el organigrama?
1. *Si* ___
2. *No* ___

MÓDULO II: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO:

P3. ¿La empresa tiene definida la visión organizacional?
1. *Si* ___, *¿La tiene impresa y a la vista de los trabajadores?* *a) Si* ___ *b) No* ___
2. *No* _***X***_

P4. ¿La empresa tiene definida la misión organizacional?
1. *Si* ___, *¿La tiene impresa y a la vista de los trabajadores?* *a) Si* ___ *b) No* ___
2. *No* _***X***_

P5. ¿La empresa tiene definidos los valores organizacionales?
1. *Si* ___, *¿Los tiene impresos y a la vista de los trabajadores?* *a) Si* ___ *b) No* ___
2. *No* _***X***_

P6. ¿La empresa tiene definidos los objetivos organizacionales?
1. *Si* ___, *¿Los empleados los conocen?* *a) Si* ___ *b) No* ___
2. *No* _***X***_

P7. ¿La empresa tiene definidas las políticas corporativas?
1. *Si* ___, *¿Los empleados las conocen?* *a) Si* ___ *b) No* ___
2. *No* _***X***_

MÓDULO III: REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS:

P8. ¿La empresa tiene un sistema contable para registrar sus operaciones comerciales?
1. *Si* ___*; Cuál?* _____
2. *No* _***X***_

P9. ¿La empresa cuenta con personal capacitado para registrar sus operaciones comerciales?

1. *Si* ___; *De qué manera?*
   _____
2. *No* _**X**_

MÓDULO IV: MANEJO DE INVENTARIOS:

P10. ¿La empresa lleva un riguroso manejo de sus inventarios?
1. *Si* ___, *¿describa cómo lo hace?*
   _____
2. *No* _**X**_

P11. ¿Sabe qué activos muebles, inmuebles y mercancías tiene la empresa en cualquier momento?
1. *Si* ___
2. *No* _**X**_

MÓDULO V: PRODUCCIÓN DE NÓMINA:

P15. ¿Qué tipo de contrato tienen sus empleados?
1. *Laboral indefinido* _**X**_
2. *Laboral definido* _**X**_
3. *Prestación de servicios* ___
4. *Obra labor* ___

P16. ¿Su empresa tiene un paquete sistematizado para producir la nómina?
1. *Si* ___
2. *No* _**X**_, *¿cómo lo hace? DE MANERA MANUAL*

P17. ¿Cree Usted, que nosotros como Asesores en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, le apoyemos en la organización técnica de sus procesos tanto de registros contables, como de inventarios y nómina?
1. *Si* _**X**_
2. *No* ___

Gracias por atendernos

4.2. HALLAZGOS

Nota: No es justo que en la revisión pasada se les marque los errores que deben corregir y no lo hagan, los nombres del negocio la primera letra debe ir con mayúsculas, por eso se las resalto con verde

4.2.1. Estructura administrativa – Organigrama. El almacén Calzado la comodidad no tiene realizado un organigrama.

4.2.2. Direccionamiento estratégico.

4.2.2.1. Visión. El almacén Calzado la comodidad no tiene definida una visión.

4.2.2.2. Misión. El almacén Calzado la comodidad no tiene definida una misión.

4.2.2.3. Objetivos corporativos. El almacén Calzado la comodidad no tiene definido objetivos corporativos.

4.2.2.4. Valores corporativos. El almacén Calzado la comodidad no tiene definido valores corporativos.

4.2.2.5. Políticas corporativas. El almacén Calzado la comodidad no tiene definido políticas corporativas.

4.2.3. Registro de operaciones contables y financieras. El almacén Calzado la comodidad no tiene un sistema contable para registrar sus transacciones financieras.

4.2.4. Manejo de inventarios. El almacén Calzado la comodidad no tiene un sistema de inventarios que le permita saber los activos que tiene.

4.2.5. Producción de nómina. El almacén Calzado la comodidad tiene un sistema de producción de nómina manual no cuenta con un paquete sistematizado.

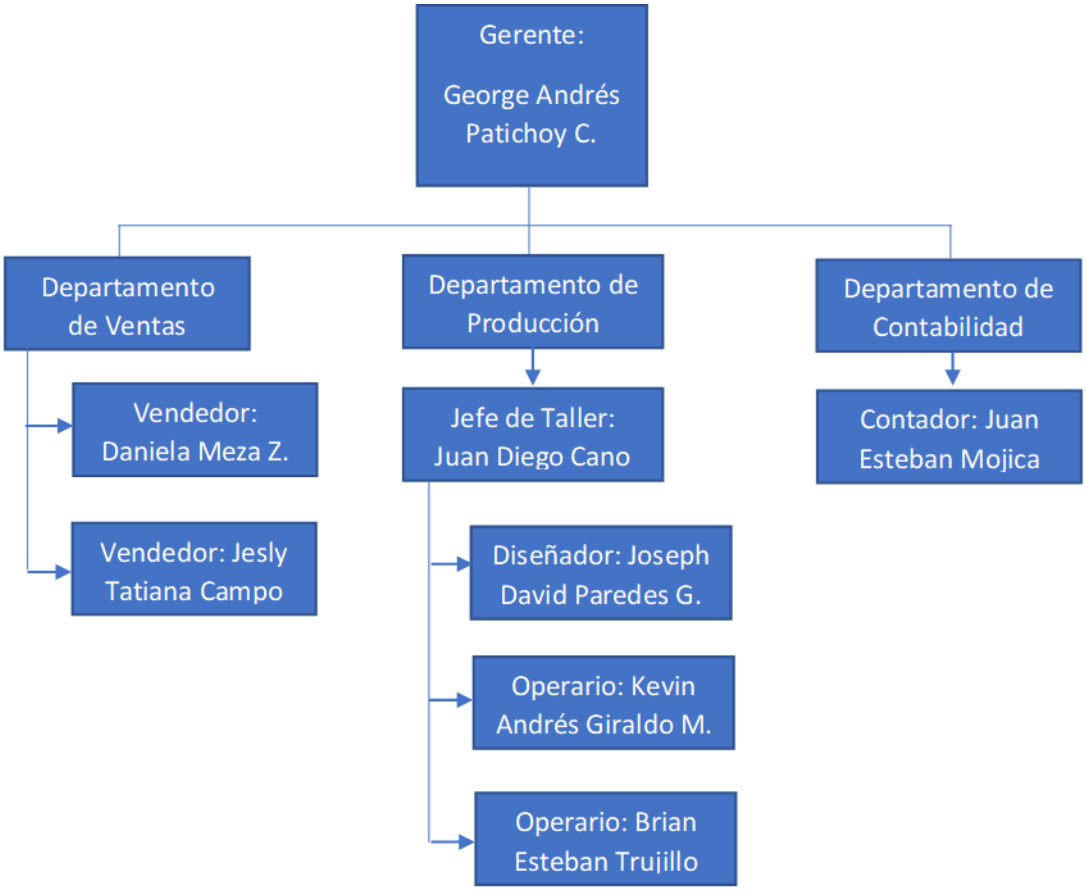
5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividades	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
Diseñar una encuesta de diagnostico	X						
Aplicación encuesta de diagnóstico al almacén de calzado	X						
Análisis de información recolectada	X						
Diseño del cronograma de actividades	X						
Escritura de introducción y diagnóstico		X					
Propuesta de estructura administrativa del almacén de calzado		X					
Propuesta de direccionamiento estratégico del almacén		X					
Diseñar de un paquete en Exel para el registro de las operaciones contables y financieras del almacén de calzado		X					
Estructura de un modelo sistematizado o manual para el manejo de inventarios			X				
Elaboración de un sistema para producción de nómina para el almacén de calzado			X				
Escritura de conclusiones de la asesoría			X				
Escritura de las recomendaciones a el almacén de calzado			X				
Escritura de la bibliografía			X				
Envió del documento resultado de la asesoría al instructor Sena				X			
Revisión del plan de asesoramiento por el instructor				X			
Correcciones del plan de asesoramiento solicitadas por el instructor				X			
Envió de correcciones al instructor				X			
Sustentar trabajo final ante Instructor, Docentes Técnicos, Directivas del colegio, Aprendices grado 10º.					X		
Subir el documento final al portafolio del Aprendiz					X		
Enviar el documento final al correo del Instructor del Sena					X		

6. PLAN DE ASESORAMIENTO

6.1. ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA – ORGANIGRAMA

Como el almacén de calzado no tiene un organigrama que permita determinar el grado de autoridad en el mismo, el grupo asesor propone el siguiente. Este organigrama se debe mandar a diseñar en una litografía o tipografía, imprimirlo en 3 copias, enmarcarlo y finalmente colocarlo en lugares estratégicos del almacén, a la vista de empleados, clientes, proveedores y público en general.



En un organigrama nunca van nombres de personas (error). Los cargos del departamento de ventas son simplemente Vendedores, porque pueden ser 2 o más y no llevan nombres. En Departamento de Producción del Jefe de Taller dependen los cargos Diseñador de Calzado y Operarios, porque como lo hicieron parece que los Operarios dependen del Diseñador de Calzado y no es así, estos dependen del Jefe de Taller… Este organigrama lo deben hacer todo de nuevo.

6.2. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

6.2.1. Visión. Y aquí por qué no escriben nada, no es colocar la visión que hicieron, sino que hay que decir por qué están haciendo eso y yo expliqué en clase cómo se hace cada punto y he mostrado trabajos bien hechos… por ejemplo: Como el Almacén de Calzado La Comodidad no tiene estructurada una visión empresarial, que permita un objetivo a largo plazo, el grupo asesor le propone la siguiente. Esta visión se debe mandar a diseñar, imprimir en 3 copias y enmarcar, luego colocarlas en lugares estratégicos del almacén, a la vista de empleados, proveedores, clientes y público en general; pues con esto, se está dando una imagen de completo manejo empresarial del negocio:

La empresa (y aquí no será mejor decir El Almacén, pues así se llama el negocio, cierto?) Calzado la comodidad, para el año 2026, será reconocida como la mejor compañía de productos y servicios de calzado de la ciudad Santiago de Cali, será una marca sólida, reconocida por su exclusividad y calidad, convirtiéndose en una referencia en el mercado nacional.
Nuestra razón de existir es la satisfacción de nuestros clientes, por lo que se busca día a día mejorar nuestra atención y servicio al cliente.

6.2.2. Misión. Mismo comentario que para la visión

Comercializar calzado industrial y escolar, cumpliendo con estándares de calidad nacional e internacional, velando por satisfacer las necesidades del mercado.
Lograr el más alto nivel de satisfacción del cliente con la calificación y aprecio de nuestros empleados.
Proporcionar calzado cómodo y duradero que sea adecuado para todo tipo de actividad. Esta misión para qué empresa es?, porque no dice; además, hay que mejorarla un poco, aunque dice lo que hace la empresa, hay que organizar mejor el texto y colocarle la puntuación necesaria para que quede mucho más elegante…. Así como redactaron la visión, así deben hacerlo con la misión.

6.2.3. Objetivos corporativos. Mismo comentario que para la visión.

- ✓ Aumentar la rentabilidad de la empresa a través del tiempo, tener una investigación y desarrollo permanente, con el fin de satisfacer las necesidades y gustos que surgen en nuestros clientes de la mejor forma posible. No creen que sería mejor decir: Aumentar la rentabilidad de la empresa a través del tiempo, mediante la participación activa de todos los que hacemos parte del almacén, compartiendo estas utilidades mediante bonificaciones por buen desempeño.
- ✓ Realizar permanentemente investigaciones de mercados, para determinar los nuevos gustos de nuestros clientes y así mantenerlos fieles y satisfechos.
- ✓ Ofrecer calzados innovadores, de alta calidad y de una larga garantía.
- ✓ Lograr un excelente posicionamiento en el mercado, mediante el suministro de productos de calidad y con excelente servicio.
- ✓ Mantener buenas relaciones con los proveedores, distribuidores y clientes, para así garantizar el éxito de todos .
- ✓ Ofrecer una calidad sobresaliente tanto en calzado y en proyectos como en servicio. sobra

6.2.4. Valores corporativos. Mismo comentario que para la visión.

1. Confianza. Cuando hablamos de confianza como valor empresarial nos referimos a la calidad de las relaciones que se establecen en el interior de nuestra una empresa. Si las dinámicas son fluidas y eficaces, el nivel de confianza entre los trabajadores será alto y las relaciones muy productivas. Esa misma confianza se transmitirá en el momento de tratar con los clientes.

2. Transparencia y cultura abierta. La veracidad y transparencia dentro de nuestra empresa da también mucha confianza y permite proyectar una imagen positiva en los demás.

3. Responsabilidad. Ser responsable es adquirir conciencia de las decisiones que se toman durante la gestión empresarial. Implica la manera de afrontar esas decisiones para tratar de dignificar las acciones que vayamos a emprender. Esta responsabilidad es tanto interna como externa: hacia los propios trabajadores y hacia los clientes y el entorno en general. Además, supone el respeto de normas y leyes.

4. Integridad. Nuestra empresa es íntegra cuando se presenta ante sí misma y ante los demás tal como es. No es más ni menos de lo que ya es. Y, encima, tiene claro que cada una de sus actuaciones debe estar regulada por la moral.

5. Disponibilidad al cambio. Como empresa estamos dispuestos a adoptar cambios cuando sea necesario. La disponibilidad al cambio se define como innovación, apertura, búsqueda de nuevos mercados y proyección.

6. Pasión. La pasión juega un rol fundamental en el éxito de nuestra empresa, nos permitirá mejorar el clima laboral, ser más productivos y, al mismo tiempo, más innovadores. La razón de que la consideremos un valor empresarial importante es que esto es algo que se debe reflejar en la conducta y el equilibrio de la empresa.

6.2.5. Políticas corporativas. Mismo comentario que para la visión.

Política de calidad. Almacén calzado la comodidad como empresa prestadora de calzado nos comprometemos a garantizar la operación y comercialización de los calzados con responsabilidad social, eficiencia, eficacia y efectividad, mediante la mejora continua de nuestro sistema de calidad para asegurar la satisfacción total de los clientes.

POLÍTICA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO. Almacén calzado la comodidad se compromete al desarrollo de su talento humano mediante el mejoramiento continuo de sus procesos de selección, inducción, formación y evaluación, que garanticen un clima laboral óptimo, a través de programas de bienestar y estímulos con miras a incrementar su productividad.

POLITICA DE OPERACIÓN POR PROCESOS. Almacén calzado la comodidad, en cumplimiento de su misión y visión, garantizará el logro de los objetivos de cada proceso para entregar con efectividad y calidad los calzados.

POLÍTICA DE MORALIZACIÓN Y TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. Almacén calzado la comodidad orienta su gestión hacia la promulgación de valores, principios y éticas enfocadas al cumplimiento de la misión de la entidad, expresando su compromiso en el buen manejo de los recursos.

6.3. REGISTRO DE OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

Aquí deben escribir algo como lo siguiente: La empresa no tiene un sistema contable sistematizado para el registro de sus operaciones contables y financieras; por lo tanto, el grupo asesor propone una estructura en formato Excel para realizar este proceso. El aplicativo creado por el grupo de asesores, denominado “Aplicativo registro contabilidad”, tiene las siguientes funciones:

1. Listar las funciones
2. Listar las funciones

Nota: Este aplicativo debe funcionar perfectamente para la sustentación

6.4. MANEJO DE INVENTARIOS

Aquí deben escribir algo similar como en el punto 6.3.

6.5. PRODUCCIÓN DE NÓMINA

Aquí deben escribir algo similar como en el punto 6.3.

7. CONCLUSIONES
8. RECOMENDACIONES……Ojo que no es lo mismo concluir que recomendar; entonces, mucho cuidado con lo que escriben

9. RECOMENDACIONES